



N. 20 Reg.

# Comune di Santo Stefano di Cadore

Provincia di Belluno

## VERBALE di DELIBERAZIONE del CONSIGLIO COMUNALE

**seduta:** ORDINARIA

Oggetto: Approvazione Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati.-

L'anno DUEMILAVENTI il giorno TRE del mese di GIUGNO  
alle ore 20.30 nella sede Municipale, si riunisce il Consiglio Comunale.

Intervengono i Signori:

	Presenti	Assenti
• MENEGHETTI Oscar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• BERGAGNIN Elisa	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• DELLAMORE Francesca	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• DORIGUZZI SARTOR Aldo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• D'AMBROS Valter	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• PAGNIN Laura	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• DALLA VEDOVA Sandro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• DE CANDIDO Fabio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• DE BERNARDIN Roger	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• BUZZO Alessandra	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• ZANDONELLA Daniele	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>TOTALI</b>	<b><u>9</u></b>	<b><u>2</u></b>

Presiede il Sig. Oscar MENEGHETTI nella sua qualità di Sindaco

Partecipa il Dott. Giovanni MARINO nella sua qualità di Segretario Comunale.

*La presente seduta ha inizio alla suddetta ora invece che alle ore 20,00, previste nell'avviso di convocazione, al fine di consentire il raggiungimento del numero legale dei presenti.*

*La presente seduta, inoltre, si svolge nel rispetto delle misure prescritte nei provvedimenti emanati dai competenti organi al fine di far fronte alla situazione di emergenza sanitaria conseguente alla diffusione del virus Covid-19.*

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, propone al Consiglio di adottare la deliberazione citata in oggetto .

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**VISTO** il D.Lgs. 18-08-2000 nr.267 :“Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” come modificato ed integrato da disposizioni successive ed in particolare dal D.Lgs.126/2014;  
**VISTO** e richiamato il D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;  
**AVUTO PRESENTE** come a decorrere dall’esercizio 2016 si debba procedere alla redazione del documento contabile sia per la fase AUTORIZZATORIA che CONOSCITIVA secondo gli schemi di cui al D.Lgs. 118/2011 – corretto ed integrato dal D.Lgs.126/2014 ;  
**VISTA** la deliberazione di G.C. n.11 del 5/2/2002 con cui sono state confermate le tariffe 2002 per la TOSAP – PUBBLICITA’- PUBBLICHE AFFISSIONI- FOGNATURA E DEPURAZIONE – ADDIZIONALE COMUNALE ALL’IRPEF e rivista l’aliquota per TARSU 2002 e seguenti;  
**RICHIAMATE** le successive deliberazioni inerenti i medesimi tributi comunali ed in particolare la deliberazione della G.C. nr.17 del 06 marzo 2007, mediante la quale vengono confermate le tariffe per PUBBLICITA’-PUBBLICHE AFFISSIONI- TOSAP – TARSU – SERVIZI DI MENSA SCOLASTICA E LAMPADE VOTIVE CIMITERIALI e *demandata alla competenza del Consiglio Comunale* (così come previsto dalla Finanziaria 2007- Legge 296 del 27-12-2006) le deliberazioni in materia di ADDIZIONALE COMUNALE ALL’IRPEF ed I.M.U. - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (prima I.C.I.);

**RAMMENTATO** infine il disposto delle deliberazioni della Giunta Comunale

- nr.20 del 19-03-2008;
- nr.11 del 03-03-2009
- nr.30 del 08-04-2010
- nr. 39 del 28-05-2013
- nr.62 del 28-07-2014
- nr.30 del 18-06-2015
- nr.21 del 05-04-2016
- nr.22 del 08-03-2017
- nr.08 del 30-01-2018
- nr.16 del 05-03-2019
- nonché, da ultimo, la **nr. 26 adottata in data 08 - APRILE 2020 che**

**conferma** le aliquote e percentuali pre-vigenti anche per il corrente esercizio 2017 con riferimento ai servizi PUBBLICITA’ –PUBBLICHE AFFISSIONI –TOSAP-LAMPADE VOTIVE CIMITERIALI e SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ;

**PRESO ATTO** delle deliberazioni Consiliari adottate in questa stessa sessione di Consiglio Comunale inerenti le determinazioni e regolamentazioni dei tributi comunali “nuova” IMU – TARI ed ADDIZIONALE COMUNALE all’ ipef;

**VISTA** la deliberazione adottata in data odierna con la quale questo Consiglio ha provveduto ad approvare l’elenco dei beni immobili da inserire nel piano delle alienazioni e valorizzazioni;

**VISTO il DUP Documento Unico di Programmazione redatto in conformità a quanto previsto dal principio della programmazione** (allegato 4/1 del D.Lgs. n.118/2011), il quale prevede che:

- *Il DUP è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.*
- *Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.*

approntato dalla Giunta con propria delibera nr. 28 del 08/04/2020 e proposto al Consiglio Comunale in data odierna;

**VISTO** il Decreto Legge nr.18/2020 del 09 aprile 2020 con cui viene prorogato al 31 luglio 2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

**RICHIAMATA** la deliberazione nr. 28 del 08/04/2020 con la quale la Giunta Comunale approvava per schemi il bilancio di previsione 2020/2022 e i riferimenti alla nota di aggiornamento del DUP prevista all'art.170 del D.Lgs. 267/2000 per il medesimo triennio;

**ACQUISITO** il parere del Revisore dei Conti – Dr. Augusto SARTORE reso ai sensi dell'art.239 – I comma – lett. B) del D.Lgs.267/2000 (all.to) nonché il parere del Responsabile del Settore Ragioneria/Finanze previsto dallo stesso D.Lgs.267/2000 all'art.49- comma I e quello del Responsabile del Servizio Tecnico;

**VISTO** lo Statuto del Comune nonché il regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di C.C. nr.40 del 28-11-1997, esecutiva a norma di legge;

**VISTO** l'art.42 – comma 2- lett. b) del D.Lgs.267/2000;

**VISTI** i pareri favorevoli dei responsabili dei Servizi;

Aperta la discussione, preso atto degli *interventi riportati nell'allegato "C"* e posta in votazione dal Sindaco-Presidente, la proposta di deliberazione in oggetto:

**con n. 6 voti favorevoli e n. 2 contrari (Buzzo Alessandra e De Bernardin Roger), su n. 8 presenti, voti espressi per alzata di mano;**

## **DELIBERA**

**1) di APPROVARE** il bilancio di previsione per l'esercizio 2020/2022 ed allegati relativi – in conformità alle risultanze riepilogative di cui agli allegati A) e B) e nelle forme previste dalla vigente normativa in materia di armonizzazione contabile ;

**2)di DARE ATTO** che, in sede di formulazione delle previsioni degli esercizi 2020-2021 e 2022 è stato tenuto conto in particolare delle disposizioni di cui alla Legge 27-12-2019 nr.160 (LEGGE DI BILANCIO 2020);

**3)di PRENDERE ATTO** della deliberazione adottata in data odierna di approvazione del piano triennale delle opere pubbliche ;

**4)di PRENDERE ATTO** della deliberazione di G.C. nr. 28 del 08-04-2020 – di approvazione degli schemi di bilancio di previsione, della deliberazione G.C. nr. 26, stessa data,- di conferma delle tariffe dei servizi comunali nonché della deliberazione G.C. nr.28 del 08-04-2020 di aggiornamento del DUP 2020/2022;

**5)di PRENDERE ATTO** delle deliberazioni Consiliari adottate in data odierna

- di conferma dell'ALiquota ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF che conferma anche la soglia di esenzione per i redditi sino ad € 10.000,00;
- di conferma delle aliquote già in vigore per il trascorso esercizio 2019 del tributo IMU, tenendo conto comunque delle nuove modalità applicative, conseguenti all'abolizione della I.U.C. e in applicazione del nuovo regolamento riferito al medesimo tributo, adottato in questa stessa sessione Consiliare;

**6)di DARE CONFERMA** che con deliberazione della G.C. nr. 27 in data 08-04-2020 è stata formalizzata la **destinazione dei proventi delle sanzioni per violazioni al codice della strada** per quanto previsto dalla L.120/2010 e dalla recente normativa – D.LGS.285/1992 art.142 commi 12bis- 12 ter e 12 quater – (in vigore per quanto previsto dal D.L. 16/2012 – art.4ter - comma 16) e che con deliberazione della G.C. nr.25 stessa data è stato approvato **il fabbisogno triennale di personale** per il triennio 2020-2021-2022 ed operata la ricognizione per il 2020 delle condizioni di eventuale soprannumero o eccedenze di personale;

**7)di DARE ATTO** i che il fondo di cui all'art.12 – comma 1 del regolamento LL.PP. –D.P.R. 21-12-1999 nr. 554 viene previsto all'interno del quadro di spesa per ciascun progetto;

**8)di CONFERMARE** che, nella formazione del bilancio in argomento, si sono tenuti nella debita considerazione gli adempimenti connessi alla destinazione della quota di oneri di urbanizzazione secondaria alle opere del culto, alle previsioni riguardanti i trasferimenti all'ULSS per i servizi sociali, al rispetto della classificazione economico-funzionale delle poste di bilancio, alla consistenza del fondo di riserva ordinario con riferimento al D.Lgs.267/2000 – art.166 e alla sottoscrizione dei documenti contabili previsti;

**9)di RICHIAMARE** il disposto del D.Lgs.118/2011 agli artt.nr.3 - comma 12 in materia di adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale e l'affiancamento della contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria e nr.11 bis – comma 4 per quanto attiene il rinvio dell'obbligo di adozione del bilancio consolidato rammentando di essersi avvalsi della facoltà di rinvio;

**10) di RILEVARE** che, a quanto già previsto dal combinato disposto del T.U.E.L. , del D.Lgs.118/2011 e delle precisazioni del Mef/Rgs ..."gli Enti Locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti possono rinviare l'adozione del Bilancio Consolidato all'esercizio 2017 da redigere entro il 30 settembre 2018" (art.233-bis Tuel e Principio Contabile Applicato n.4 del Bilancio Consolidato allegato al Decreto) ha fatto seguito la disposizione di cui alla Legge di Bilancio 2019 - nr. 145 del 30-12-2018 che, al comma 831 prevede la *possibilità di NON predisporre* il Bilancio Consolidato per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;

**11) di DISPORRE** che copia della presente deliberazione, corredata dagli atti con la stessa approvati e dagli altri documenti previsti, sia pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per la durata prevista dall'art.124 del T.U. – D.Lgs.267/2000.-

#### SUCCESSIVAMENTE

- di dichiarare la presente deliberazione, con n. 6 voti favorevoli e n. 2 contrari (Buzzo Alessandra e De Bernardin Roger), su n. 8 presenti, voti espressi per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito;

#### PARERI ART.49 - DECRETO LEGISLATIVO 267/2000

##### PARERE DEL RESPONSABILE SERVIZIO DI RAGIONERIA

Favorevole

contrario

POMARE' rag. Dina.....



# ALLEGATO "A"

## BILANCIO DI PREVISIONE RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI

Pagina 1

25/05/2020

COMUNE DI SANTO STEFANO DI CADORE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2019	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
					DELL'ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		competenza	124.301,58	2.648.249,70	5.584.124,85	2.130.000,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		competenza				
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni liquidità		competenza				
	Fondo di cassa all'1/1/2020		cassa	459.143,05	944.223,58		
1	TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	938.318,83	competenza	1.753.296,87	1.759.593,20	1.763.500,00	1.764.500,00
			cassa	2.565.405,55	2.697.912,03		
2	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	32.581,53	competenza	43.892,10	57.156,21	47.000,00	48.000,00
			cassa	52.738,79	89.737,74		
3	TITOLO 3 - Entrate extratributarie	372.124,81	competenza	490.980,45	294.036,74	305.623,68	287.287,34
			cassa	842.396,48	666.161,55		
4	TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	2.401.186,17	competenza	3.949.800,00	4.923.000,00	73.000,00	73.000,00
			cassa	1.975.159,95	7.324.186,17		
5	TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	9.593,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	192.280,00	9.593,00		
6	TITOLO 6 - Accensione prestiti	0,00	competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
7	TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			cassa	500.000,00	500.000,00		
9	TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	322.525,20	competenza	5.730.098,74	3.871.098,74	3.769.098,74	3.769.098,74
			cassa	6.114.914,67	4.193.623,94		
	<b>Totale Titoli</b>	<b>4.076.329,54</b>	competenza	<b>12.468.068,16</b>	<b>11.404.884,89</b>	<b>6.458.222,42</b>	<b>6.441.886,08</b>
			cassa	<b>12.242.895,44</b>	<b>15.481.214,43</b>		
	<b>Totale Generale delle Entrate</b>	<b>4.076.329,54</b>	competenza	<b>12.592.369,74</b>	<b>14.053.134,59</b>	<b>12.042.347,27</b>	<b>8.571.886,08</b>
			cassa	<b>12.702.038,49</b>	<b>16.425.438,01</b>		

# ALLEGATO "B"

## BILANCIO DI PREVISIONE

Pagina 2

### RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

COMUNE DI SANTO STEFANO DI CADORE

25/05/2020

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2019	PREVISIONI		
					DELL'ANNO 2020	DELL'ANNO 2021	DELL'ANNO 2022
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				11.961,03	11.961,03	11.961,03	11.961,03
<b>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO</b>							
<b>1</b>	<b>TITOLO 1 - Spese correnti</b>	610.045,47	di competenza	2.017.658,97	1.870.424,07	1.848.124,79	1.779.584,30
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui f. plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	2.496.374,89	2.480.469,54		
<b>2</b>	<b>TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>	732.901,37	di competenza	4.065.279,13	7.560.249,70	5.662.124,78	2.248.000,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui f. plu.vinc.	2.648.249,70	2.648.249,70	5.584.124,78	2.130.000,00
			cassa	1.974.584,76	5.644.901,37		
<b>3</b>	<b>TITOLO 3 - Spese per incremento di attivita' finanziarie</b>	0,00	di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui f. plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00	0,00		
<b>4</b>	<b>TITOLO 4 - Rimborso di prestiti</b>	844,49	di competenza	267.371,87	239.401,05	251.037,93	263.242,01
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui f. plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	267.371,87	240.245,54		
<b>5</b>	<b>TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui f. plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	500.000,00	500.000,00		
<b>7</b>	<b>TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	948.758,60	di competenza	5.730.098,74	3.871.098,74	3.769.098,74	3.769.098,74
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui f. plu.vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00
			cassa	6.677.830,39	4.819.857,34		

**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI**

Pagina 3

COMUNE DI SANTO STEFANO DI CADORE

25/05/2020

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2019			
					PREVISIONI DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
	<b>Totale Titoli</b>	2.292.549,93	di competenza	12.580.408,71	14.041.173,56	12.030.386,24	8.559.925,05
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui f. plu.vinc.	2.648.249,70	2.648.249,70	5.584.124,78	2.130.000,00
			cassa	11.916.161,91	13.685.473,79		
	<b>Totale Generale delle Spese</b>	2.292.549,93	di competenza	12.580.408,71	14.053.134,59	12.042.347,27	8.571.886,08
			di cui impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui f. plu.vinc.	2.648.249,70	2.648.249,70	5.584.124,78	2.130.000,00
			cassa	11.916.161,91	13.685.473,79		

**ALLEGATO "C"**  
*alla deliberazione del C.C. nr. 20 del 03-06-2020*

Sentito il Presidente il quale chiede se vi siano domande in merito;

Sentiti i seguenti interventi;

- il Consigliere De Bernardin Roger chiede che il bilancio venga illustrato;  
(il Presidente esce dall'aula e la presidenza viene assunta dal Vice Sindaco Bergagnin Elisa; sono presenti n. 8 consiglieri);
- la Responsabile dell'Area Finanziaria fa presente in particolare che il bilancio ricalca sostanzialmente quello degli anni precedenti per quel che riguarda l'ordinaria amministrazione;  
(il Presidente rientra in aula; sono presenti n. 9 consiglieri);
- il Consigliere De Bernardin Roger precisa di aver chiesto spiegazioni, dal punto di vista tecnico, sugli aggregati del bilancio; evidenzia poi, tra l'altro, che cinque giorni sono pochi per poter studiare un bilancio;
- la Responsabile dell'Area Finanziaria dà alcune spiegazioni sul fatto che lo schema del bilancio sia stato approvato dalla Giunta nel mese di aprile insieme ad altre delibere propedeutiche al bilancio; fa notare poi come le differenze rispetto agli anni passati riguardano principalmente gli interventi conseguenti all'evento Vaia; risponde poi ad altra richiesta del Consigliere De Bernardin in merito alla capacità di indebitamento dell'ente ed espone sinteticamente le entrate tributarie dell'ente e quelle derivanti dagli affitti;
- il Consigliere De Bernardin Roger, riguardo alle entrate tributarie, evidenzia come si debba anche tener conto delle esigenze connesse alla rateizzazione o sospensione delle imposte comunali in relazione alla situazione di emergenza sanitaria conseguente al Covid; chiede inoltre se, sempre per questa situazione di emergenza, si sia discusso di una sospensione degli affitti;
- la Responsabile dell'Area Finanziaria fa presente che l'amministrazione ha deciso di sospendere il pagamento degli affitti per una durata di tre mesi; dà poi atto della somma prevista per i buoni spesa per l'emergenza Covid;
- il Consigliere De Bernardin Roger fa presente la necessità di sapere anche come siano state distribuite queste somme;
- la Responsabile dell'Area Finanziaria precisa che alla gestione dei buoni spesa sta provvedendo l'ufficio segreteria; espone quindi la parte spesa, iniziando da quanto previsto nella missione 1 ed in particolare per la parte riguardante le indennità degli amministratori;
- il Consigliere De Bernardin Roger chiede chiarimenti in relazione all'adeguamento dell'indennità di cui si tratta disposto lo scorso;
- la Responsabile dell'Area Finanziaria dà varie spiegazioni su come deve essere determinata l'indennità di carica degli amministratori sulla base di quanto previsto dalla normativa; dà poi atto della somma prevista per le spese del personale;
- il Consigliere Buzzo Alessandra, fa riferimento alla delibera di Giunta relativa all'indennità di carica adottata nel mese di luglio dello scorso anno;
- il Consigliere De Bernardin Roger aggiunge come si possa anche rinunciare alla indennità di carica e che questa è anche una scelta politica;
- il Consigliere Doriguzzi Sartor Aldo ritiene che la rinuncia non sia una scelta politica;
- il Consigliere De Bernardin Roger, in relazione alla riduzione della somma prevista per gli introiti delle multe, chiede di avere una risposta dagli assessori sui motivi di questa riduzione;
- Il Vice Sindaco Bergagnin Elisa fa presente che si è ritenuto di non rinnovare il contratto con la ditta fornitrice del servizio per gli autovelox e che sta valutando delle soluzioni alternative;
- il Consigliere De Bernardin Roger, a proposito degli interventi sulle strade, fa riferimento ad uno specifico intervento relativo ad una strada che ritiene essere privata in quanto di proprietà regoliera; evidenzia al riguardo che il Comune non possa utilizzare le proprie risorse su una strada privata;
- l'Assessore D'Ambros Valter fa presente che la strada di cui si tratta è stata indicata con un nome errato;



dà quindi precisazioni sul tratto di strada comunale che è interessato all'intervento;

- il Consigliere De Bernardin Roger ribadisce che negli atti risulta scritto quel nome;
- l'Assessore D'Ambros Valter dà atto che è sbagliata la dicitura indicata; dà quindi ulteriori spiegazioni su dove arriva il tratto di strada comunale;
- il Consigliere Buzzo Alessandra chiede se nel bilancio sono stati stanziati soldi a favore dell'orchestra giovanile del Comelico;
- il Presidente risponde affermativamente;
- il Consigliere Zandonella Daniele fa riferimento ai 26 mila euro previsti per la dismissione dell'impianto di risalita Gei che è stato realizzato nel 2004; in relazione a ciò, precisa che gli impianti possono essere venduti nel territorio nazionale entro 15 anni; esprime al riguardo le proprie forti perplessità per il fatto che l'impianto non è stato venduto e che sono anche scaduti i 15 anni per la vendita nel territorio nazionale;
- il Vice Sindaco Bergagnin Elisa dà varie precisazioni in merito alla questione della vendita dell'impianto a favore della ditta vincitrice della gara e fa notare al riguardo come il rinnovo della concessione non sia stato fatto dalla precedente amministrazione;
- il Consigliere Zandonella Daniele precisa che la ditta aveva vinto la gara per l'acquisto dell'impianto e "qualcuno paventava di riaprire"; aggiunge che questa ditta ora non prenderà più l'impianto, in quanto sono passati i 15 anni, ed il Comune pertanto non incasserà i 26 mila euro previsti;
- il Vice Sindaco Bergagnin Elisa contesta quanto affermato dal Consigliere Zandonella dando assicurazioni sul fatto che questa somma sarà pagata al Comune; rileva poi che tutto questo tempo è passato perché non era stato fatto un piano economico sui costi della rimozione dell'impianto;
- l'Assessore D'Ambros Valter replica all'osservazione del Consigliere Zandonella chiedendogli perché l'impianto non sia stato venduto negli anni precedenti;
- il Consigliere Zandonella Daniele, dopo animato dibattito, fa notare come l'impianto, secondo il suo punto di vista, potrà essere venduto in Italia solo come materiale ferroso, con conseguente danno erariale per il Comune;
- il Vice Sindaco Bergagnin Elisa replica che non sarà così e chiede di sapere da dove vengano queste informazioni; ribadisce che la ditta intende procedere con il pagamento;
- il Consigliere Zandonella Daniele prende atto di quest'ultima affermazione del Vice Sindaco Bergagnin e conferma che, da quello che gli risulta, l'impianto non sia vendibile all'interno del territorio nazionale;
- il Presidente chiede se vi sia altro;
- il Consigliere De Bernardin Roger fa presente di avere altre domande da fare;
- il Segretario Comunale ricorda che il regolamento del Consiglio prevede dei limiti in merito agli interventi;
- il Consigliere De Bernardin Roger evidenzia l'esigenza che il bilancio sia discusso, altrimenti viene meno la democrazia; aggiunge che la discussione deve poter continuare a meno che non venga dichiarata sospesa la seduta;
- il Consigliere Zandonella Daniele fa presente che si è consentito ai consiglieri di fare una domanda alla volta, altrimenti si dovevano dire prima i limiti di tempo a disposizione;
- il Consigliere De Bernardin Roger ribadisce di avere altre domande da fare; rivolge quindi alcune domande di carattere tecnico in merito al bilancio a cui risponde la Responsabile dell'Area Finanziaria; propone poi di sospendere la seduta, in modo da avere il tempo di vedere tutti i documenti, e di riprenderla la settimana prossima;
- il Segretario Comunale dà atto di quanto previsto dal regolamento in merito agli interventi dei consiglieri;
- il Consigliere Zandonella Daniele ribadisce che in precedenza gli era stato consentito di fare una domanda alla volta, per cui, ora, non gli si può dire di fare due interventi; quindi, dopo ulteriore breve dibattito, dichiara di uscire dall'aula se non gli viene consentito di poter parlare;
- il Consigliere De Bernardin Roger propone di sospendere il Consiglio e rinviarlo a lunedì o martedì in modo da avere il tempo per chiedere spiegazioni sui documenti del bilancio;
- il Segretario comunale fa presente l'esigenza che il regolamento del Consiglio sia rispettato e dà lettura dell'art. 53 del Regolamento del Consiglio comunale che regola le modalità degli interventi dei Consiglieri;
- il Consigliere Buzzo Alessandra fa notare che i termini indicati dal regolamento non sono perentori;
- il Segretario comunale fa presente che sta al Presidente decidere;

- il Vice Sindaco Bergagnin Elisa dichiara di voler votare il bilancio;

- il Presidente dichiara chiusa la discussione;

(La seduta, a questo punto, viene sospesa per alcuni minuti su richiesta del gruppo di minoranza)

- il Consigliere Buzzo Alessandra, ripresa la seduta, come dichiarazione di voto, fa presente che la minoranza vota contro la proposta di deliberazione in quanto il regolamento non definisce in maniera esaustiva i tempi degli interventi e comunque il Presidente non ha preso una posizione decisa e, di fatto, non è stato permesso di continuare con le domande; chiede che per le prossime sedute ci sia chiarezza su modalità e tempi;

- il Consigliere De Bernardin Roger riferisce che il Consigliere Zandonella non è presente al voto perché non è stato permesso di parlare;

(Sono presenti n. 8 consiglieri);



IL PRESIDENTE  
Oscar MENEGHETTI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Giovanni MARINO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio il giorno 19 GIU. 2020 ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Addì 19 GIU. 2020

IL MESSO COMUNALE

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Su conforme dichiarazione del messo comunale, si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal 19 GIU. 2020 ed è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno (art.134- 3<sup>a</sup> c.- D.Lgs. 267/2000 in data \_\_\_\_\_ -

Addì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Giovanni MARINO

---